

PROGRAMMA DI ALLEVAMENTO UCCELLI

“SPINUS”

versione 5

(su Microsoft ACCESS)



IDEATO E DISTRIBUITO GRATUITAMENTE

da Iaco Clement - Badia (BZ)

iaco_clement@libero.it

manuale

Indice :

Introduzione	03
Installazione.....	04
Indicazioni generiche.....	05
Start.....	06
Importazione dati	07
Allevatori	08
Soggetti	09
Cove	12
Gestione mostre.....	14
Bilancio.....	15
Diario	17
Indirizzi utili	18

Introduzione

amici allevatori,

premetto anzitutto che non sono un programmatore di software, ma un allevatore di uccelli che per motivi di lavoro ha una certa dimestichezza con il funzionamento di Microsoft ACCESS.

Questo programma è nato originariamente per soddisfare le mie esigenze di allevatore; in un secondo momento ho deciso di metterlo a disposizione di altri amici allevatori.

Il programma “spinus” funziona solo con microsoft ACCESS.

L' uso di un programma di allevamento ha, secondo me, uno scopo solo se gli uccelli sono muniti di anellino di identificazione. In caso di uccelli senza anello o con anello aperto non è possibile identificarli e pertanto l' uso di un programma non ha senso, al massimo avrebbe un senso la tenuta delle sezioni “bilancio, indirizzi, diario, allevatori” ma non delle più importanti, ossia “soggetti, cove, mostre”.

Ho lasciato deliberatamente tutte le tabelle, query, formulari, report e macro aperti e modificabili, in modo che ogni utente, se ne ha le capacità tecniche, possa modificarlo ed adeguarlo alle sue specifiche esigenze. Ai non esperti in access consiglio prudenza con le modifiche, specialmente per quanto riguarda le tabelle, query e macro.

Su vostre indicazioni, con la versione 5 sono stati introdotti diversi miglioramenti, sia di contenuto che di forma. Per esempio, è stata completamente rifatta la sezione mostre, il programma calcola in automatico il grado di parentela tra maschi e femmine al fine di pianificare gli accoppiamenti, sono state inserite diverse nuove stampe, ecc.

Installazione

Se per motivi di spazio il file viene fornito zippato, ossia compresso, bisogna decomprimerlo prima dell' installazione.

Il file è compresso se la relativa icona contiene una cerniera.

Per decomprimere il file si clicca l' icona con il mouse destro, poi su "estrai tutto".

L' installazione stessa avviene con doppio clic sull' icona.

Agli allevatori che allevano più specie di uccelli **consiglio vivamente** di installare ed usare un programma per ogni tipo allevato, con diverse denominazioni, come ad esempio : canarini, cardellini, gould, ecc. Usando un solo programma per più tipi di uccelli è alquanto difficile gestire le razze, tipi, categorie, ecc., specialmente la gestione delle mostre.

Indicazioni generiche sul funzionamento del programma

Se si vogliono effettuare delle modifiche alle maschere o ai report (stampe), è consigliabile farsi una copia di sicurezza prima di iniziare.

Le modifiche vanno fatte con la maschera in visualizzazione “struttura” (icona con righello e matita). La grandezza delle maschere potrà essere adeguata alle misure ed alla risoluzione del monitor del pc.

Per inserire nuovi record, cliccare il bottoncino con l’ asterisco, in fondo, a destra del numero dei record presenti.

Per cancellare un record, cliccare l’ icona con la crocetta rossa in alto a metà schermo ca.

Per modificare il formato dei campi (colore, caratteri testo, bordo, ecc.), cliccare su visualizzazione “struttura”, posizionarsi sul campo che si intende modificare, cliccare l’ icona “proprietà” (mano e foglio) ed inserire le modifiche desiderate scegliendo nella sezione “formato”.

Inserire o sostituire foto : con la maschera in visualizzazione “struttura” aprire la casella strumenti (martello e chiave inglese), cliccare l’ icona “immagine” (montagna e sole), tracciare un rettangolo della grandezza desiderata al posto desiderato, scegliere la foto preventivamente salvata in un’ apposita cartella. (Es. C:/uccelli – foto).

(Questa procedura vale per inserire delle foto generiche che appariranno su tutti i record della maschera. Per inserire le foto dei singoli soggetti allevati, vedansi la sezione “soggetti”).

Start (maschera iniziale)

La maschera nr. 1, con la quale il programma viene avviato, contiene i diversi bottoncini, cliccando i quali si accede alle seguenti sezioni :

- a) Allevatori
- b) Soggetti
- c) Cove
- d) Mostre
- e) Bilancio
- f) Diario
- g) Indirizzi utili
- h) Importazione dati
- i) Chiusura programma

In ogni maschera è previsto il bottoncino con una stampante, cliccando il quale si accede alle rispettive stampe.

Importazione dati

Questa maschera serve solamente a chi attualmente usa la versione 3 o 4 del programma "Spinus". Con l' importazione dei dati si evita di dover inserire gli stessi manualmente.

L' importazione dei dati va fatta una volta sola !!

Il programma attualmente in uso (versione 3 o 4) deve prima essere copiato in una precisa cartella, affinché la nuova versione 5 sappia da dove attingere i dati da importare.

Si procede come segue :

- aprire il programma attualmente in uso (versione 3 o 4)
- cliccare : strumenti (in alto), - utilità database – backup database – salva in C:\ - col nome esatto : spinus3 se si usa la versione 3, oppure spinus4 se si usa la 4.

In alternativa si può anche partire da esplora e mediante copia e incolla copiare il file attuale dalla cartella in uso al disco fisso C:\spinus3 (o 4).

Importante : il vs. programma con i dati deve essere copiato su C:\spinus3 oppure C:\spinus4, altrimenti l' importazione non funziona, in quanto nei rispettivi macro ho inserito tale indirizzo dove trovare i dati.

Dopo questo preparativo si apre la versione 5 del programma, e tramite il bottone "importazione dati" si accede alla relativa sezione. Con doppio clic sui relativi bottoni si importano i dati dalle 10, rispettivamente 11 tabelle. Una finestra segnala il numero di record che saranno importati in ogni tabella.

Nota : Solamente le tabelle relative alla sezione mostre non si possono importare in automatico, in quanto da una tabella iniziale ho dovuto formarne due distinte per singoli e stamm. Pertanto i dati delle mostre precedenti dovranno essere inseriti manualmente.

Conclusa l' importazione dei dati con successo, consiglio di cancellare il file C:/spinus3 (o 4), al fine di evitare un secondo import cliccando accidentalmente i rispettivi bottoni.

Spiego ora i contenuti delle singole maschere

Allevatori

Chi non importa i dati da versioni precedenti dovrà compilare questa maschera per prima.

Vanno inseriti i dati dei diversi allevatori dai quali provengono i nostri uccelli.

Tutti i dati sono facoltativi, **eccetto il primo, cioè l' RNA**, ossia il codice assegnato ad ogni allevatore iscritto ad una federazione. Infatti tale dato, tra l' altro anche stampato sull' anellino, è, oltre all' anno di nascita ed al numero dell' anellino, un dato indispensabile per la chiara identificazione di ogni soggetto presente in allevamento.

Anche i propri dati vanno inseriti, ed in questo caso bisogna assolutamente ricordarsi di attivare il flag “titolare dell' allevamento” (campo giallo a sinistra). Solo così la statistica relativa alla provenienza dei soggetti sarà calcolata in modo corretto.

L' RNA può anche essere fittizio, in caso che si possieda qualche uccello senza anello, (esempio AAAA o 9999)

Anche il nome dell' allevatore potrà essere fittizio nel caso che non sia noto.

Da poco la FOI, ma anche altre associazioni nazionali, hanno attivato un servizio online per la ricerca del nome ed indirizzo degli allevatori in base al RNA. (vedasi “servizio RNA sul sito ufficiale della FOI).

Come detto, ad esclusione del RNA e dell' apposito flag nel record relativo all' allevatore utente del programma, tutti gli altri dati sono facoltativi.

Il bottoncino con la stampante avvia la stampa della lista degli allevatori inseriti.

Soggetti

Questa è sicuramente la sezione più importante del programma. Qui vengono inseriti tutti i soggetti presenti in allevamento.

Possono essere visualizzate diverse maschere, distinte per *soggetti presenti, maschi presenti, femmine presenti, elenco storico, soggetti morti e soggetti ceduti*.

E' inoltre prevista una interessante statistica dalla quale si evince anno per anno il numero di soggetti di proprio allevamento e quelli acquistati, ceduti, ecc.

I soggetti possono essere inseriti o modificati in una maschera qualsiasi; con la riapertura del programma essi saranno ordinati in base ai dati contenuti. Esempio : se nella maschera dei presenti ad un soggetto si aggiunge la data di cessione, automaticamente tale soggetto alla prossima apertura della maschera non apparirà più tra i soggetti presenti, ma tra i soggetti ceduti.

I campi : anno – RNA – numero sono obbligatori.

Di seguito spiego uno per uno i campi della sezione “soggetti”:

Razza – tipo – categoria – sottocategoria : in questi campi, che possono anche restare vuoti o compilati solo in parte, si inseriscono i dati relativi alle qualità del soggetto. Consiglio di seguire le nomenclature previste per le mostre, facilmente reperibili in internet sotto la voce “classifica mostre”.

Esempio : Razza canarino di colore
 Tipo agata
 Categoria 181 -fattore giallo brinato
 Sottocategoria 181.2 giallo avorio brinato

Oppure :

 Razza esotico
 Tipo diamante di gould
 Categoria 605 classico testa nera
 Sottocategoria -

Cliccando la barra grigia a destra delle diciture, appare l' elenco delle razze, tipi, ecc. presenti in allevamento. Consiglio di compilare prima questi elenchi, poi inserire i soggetti, scegliendo per ogni soggetto la voce che interessa, cliccando sulla freccia verso il basso a destra della rispettiva voce.

Anno : anno di nascita del soggetto (desumibile dall' anello)

RNA: numero identificativo dell' allevatore, desumibile dall' anello.
(se il numero non appare nell' elenco cliccando la freccia a destra, bisogna inserire l' allevatore, cliccando la barra grigia sotto la voce “allevatore”).

Numero: numero dell' anello.
(Se un allevatore gestisce più razze con lo stesso programma, cosa sconsigliata, può avere il problema di dover inserire due soggetti aventi l'

identico anno, RNA e numero d anellino, nel caso di uso di piú tipi di anelli. In questo caso il programma non riuscirebbe piú ad identificare il soggetto, pertanto non accetta tale inserimento. Il problema può essere risolto inserendo assieme al numero dell' anello anche la categoria dello stesso:

esempio : canarini di colore (anello tipo B) Nr. : 01B, 02B, 03B ecc.
 canarino norwich (anello tipo T) Nr. : 01T, 02T, 03T ecc.

I tre campi sopra indicati sono obbligatori, tutti gli altri facoltativi

Allevatore : questo campo si compila da solo, prendendo i dati dalla tabella “allevatori”

Sesso : inserire “F” o “M” o “N” per soggetti dei quali non è ancora noto il sesso. Dopo la muta o quando a conoscenza, la “N” sarà sostituita con “F” o “M”.

Padre e madre : se conosciuti, si inserisce il dato corrispondente, scegliendolo dall' elenco che compare cliccando la freccia a destra. Tale dato è importante per stabilire il grado di parentela.

Data di nascita : da inserire se nota

Data di morte, cessione : questi dati sono importanti per permettere al programma di collocare il soggetto nel rispettivo elenco. (se la data è vuota, significa che il soggetto è presente).

Prezzo di vendita e nome compratore : dati facoltativi

Esposto a mostre : questo dato è importante, in quanto nella sezione mostre appariranno solamente i soggetti con questo flag attivato. Questo per non ingombrare la maschera “mostre” con soggetti non esposti, non interessanti tale sezione.
(cliccando la barra grigia relativa ai risultati delle mostre, si accede direttamente a tale sezione).

Note : qui vanno inseriti diversi dati eventualmente interessanti, come ad esempio non fertile, che butta i piccoli dal nido, eventuali malattie o difetti, ecc.

Foto Il programma permette l' inserimento della foto del singolo soggetto; la procedura è però alquanto complicata. E' noto che le foto a colori occupano molto spazio, a volte oltre 4 MB ciascuna. Per non appesantire troppo il programma consiglio di inserire solamente le foto dei soggetti di particolare bellezza o che hanno raggiunto risultati interessanti alle mostre o aventi qualche qualità particolare.

Per inserire delle foto dei soggetti si procede come segue :

- 1) scaricare dall' apparecchio fotografico la foto e salvarla in un' apposita cartella del PC con una chiara denominazione (es. uccelli-foto). Consiglio di denominare le singole foto con la matricola del soggetto (anno, rna, numero) in modo da facilitare la scelta del soggetto al quale

affiancare la foto. Le foto dovrebbero avere tutte la stessa grandezza (ca. 6 x 6 cm).

- 2) Aprire la maschera “foto” dalla sezione soggetti.
- 3) cliccare sull’ icona “immagine” (montagna e sole); tracciare con il mouse un rettangolo di cm 6x6 in un rettangolo vuoto della maschera. Scegliere la rispettiva foto dalla cartella dove in precedenza era stata salvata. Vai su “visualizzazione maschera” (in alto a sinistra) e inserisci la matricola del soggetto (anno-rna-numero) per identificare la foto con il soggetto.
- 4) Ripetere l’ operazione 3) per tutte le foto che si intendono inserire.
- 5) Aprire la maschera “soggetti presenti” senza chiudere la maschera “foto”.
- 6) Andare in maschera “foto” e cliccare con il mouse destro sulla foto che si intende inserire, poi “copia”.
- 7) Tornare alla maschera “soggetti presenti”, cercare il soggetto corrispondente alla foto copiata, posizionarsi sul rettangolo riservato alle foto, cliccare con il mouse destro “incolla”.
- 8) Ripetere l’ operazione per tutte le foto che si intendono inserire.

STATISTICA : la statistica dei soggetti distinti per anno, provenienza e destinazione si compone automaticamente e può solamente essere visionata e stampata.

Cove

Una volta inseriti i soggetti e gli allevatori, si può procedere all' inserimento dei dati relativi alle cove.

Tale sezione contiene le maschere : *cove dettaglio*, *cove riassunto*, *cove storico*, *statistica*, *statistica per femmina*, *consanguineità*.

Le maschere cove dettaglio e cove riassunto riportano i dati relativi solamente alle femmine attualmente presenti, mentre nella cove storico appaiono tutte le femmine che hanno covato, anche in anni passati.

Ogni allevatore può scegliere se usare la maschera "riassunto" o "dettaglio". Il mio consiglio è per la maschera "riassunto", in quanto più chiara e semplice da usare e contenente, a mio avviso, tutti i dati necessari.

Cove dettaglio :

Femmina: Per ogni femmina presente in allevamento (o per tutte le femmine in caso di uso della maschera "cove storico") appare in alto la matricola e la provenienza della femmina in cova.
Con il tasto "avanti" o "indietro" (in basso a sinistra dello schermo) si cerca la femmina per la quale si vogliono inserire i dati della cova.

Maschio – Balia : si sceglie il maschio accoppiato ed eventualmente la balia che ha covato o allevato.

Gabbia – covata nr. : dati facoltativi.

Anno : questo dato si compila automaticamente quando si inserisce la prima data di deposizione.

Data deposizione : inserire la data di deposizione delle singole uova (fino a 6).

Data inizio cova e speratura : inserire le rispettive date.

Chiaro – rotto – fecondo – embrione morto : inserire risultati della speratura cliccando sul rispettivo flag

Data schiusa, data di morte, morto dopo gg. ... inserire le rispettive date.

Nr. Anelli : inserire il numero dell' anellino infilato ai pullus.

Totali : i totali vanno inseriti manualmente.

Totali per femmina : contiene dati statistici relativi ad ogni femmina. (non va compilato)

Cove riassunto :

Questa maschera è molto più chiara e semplice e pertanto consigliata.

La prima riga riguarda l' anno, il numero gabbia, il maschio e la balia.

Come data va inserita quella di deposizione del primo uovo o di inizio cova. Gli altri dati corrispondono alla maschera "dettaglio". Se si usa la maschera "dettaglio", i dati dei totali ivi inseriti manualmente appaiono anche nella maschera "riassunto".

Il report (stampato) è previsto solamente con i dati contenuti nella maschera riassuntiva.

STATISTICHE

La statistica generale delle cove e quella distinta per femmina presente non vanno compilate, ma solamente visionate o stampate.

CONSANGUINEITA'

Questa maschera rappresenta la vera novità della versione 5 e può essere utile per pianificare gli accoppiamenti. Anche se non è un vero e proprio albero genealogico, come certi programmi in commercio riescono a calcolare, la maschera ci dice chi sono il padre, i figli, i fratelli della femmina che si intende accoppiare. La maschera si compila in automatico in base ai dati contenuti nella tabella "soggetti". (Per questo motivo è importante inserire nella maschera "soggetti" chi sono il padre e la madre, ove noto).

Gestione mostre

La sezione mostre ho dovuto rifarla, non essendo nella versione precedente possibile dividerle tra “singoli” e “stamm”. Per questo motivo non sarà possibile inserire i dati precedenti in automatico, ma solo manualmente.

Come visibile dalla maschera iniziale delle mostre, si possono aprire diverse maschere, divise per *singoli e stamm e per soggetti presenti e elenco storico*. Inoltre è possibile visualizzare e modificare la tabelle delle categorie e sottocategorie, e dei criteri di giudizio.

Singoli :

Soggetto esposto : cliccando sulla freccetta a destra del campo, si può scegliere il soggetto per il quale inserire i dati di una o più mostre. **Nell’ elenco appaiono solo quei soggetti per i quali nella maschera “soggetti” è stato attivato il flag “esposto a mostre”.**

Categoria e codice ingabbio (o sottocategoria) : vedansi istruzioni maschera “soggetti”.

Anno e luogo mostra : inserire i rispettivi dati.

Tipo mostra : inserire il tipo della mostra (es. nazionale, internazionale, sociale ecc.)

Giudice : nome giudice (se noto)

Voci di giudizio : cliccare prima la barra “inserisci nuova voce di giudizio” quindi inserire le voci che interessano, copiandole dalla scheda di giudizio relativa al soggetto interessato.

Standard : si inserisce voce per voce il punteggio massimo. (Il totale deve dare 100).

Punteggio e classifica : da copiare dalla scheda di giudizio.

Stamm :

La maschera per gli stamm si differisce di poco da quella per i singoli. Unica differenza che vanno inseriti nella stessa maschera 4 soggetti, anziché 1.

Bilancio

Questa sezione può essere interessante per sapere quanto questo nostro hobby costa o rende anno per anno. *(meglio non farla vedere alla moglie !?)*.

Data:

va inserita la data dell' acquisto o vendita.

Tipo :

il tipo di acquisto o vendita da scegliere tra quelli proposti.

Creditore/debitore e oggetto :

inserire i dati

E/S :

specificare se si tratta di entrata o spesa

Unità :

Scegliere tra pz (pezzi) lt (litri) kg (chilogrammi) ml (millilitri)

Quantità :

inserire quantità

Prezzo:

inserire prezzo unitario

Entrata – spesa :

dati si compilano in automatico

Anno :

cliccare sull' anno desiderato per avere i dati relativi a tale anno.

Totale entrata, spesa, saldo :

dati si compilano in automatico

notabene : la statistica del bilancio ha un neo che non sono riuscito ad eliminare; funziona solamente se nella maschera "bilancio" è presente almeno un record per tipo di acquisto/vendita in ogni anno. Se il programma trova un campo vuoto da errore. Pertanto consiglio di inserire ad inizio anno un acquisto/vendita per ognuno dei 6 tipi con quantità zero. Quando durante l' anno poi si effettua un acquisto, l' inserimento fittizio relativo a tale voce può essere cancellato.

Statistica bilancio (per importi)

Questa statistica riporta il riassunto delle entrate e spese distinte per anno e tipo di spesa: può essere solamente visionata o stampata.

Per un regolare funzionamento attenersi a quanto detto nel notabene del capitolo precedente.

Statistica bilancio (per quantità)

Statistica analoga a quella precedente, distinta per anno e quantità.

Anche per questa statistica vale il notabene di cui sopra.

Diario

Il diario dell' allevatore può essere utile per inserire delle date interessanti per gli anni successivi, come ad esempio inizio cove, fine cove, partecipazione a mostre, viaggi, ecc.

Il suo funzionamento è semplice, basta inserire la data e la descrizione dell' evento.

Indirizzi utili

Questa maschera è simile a quella degli allevatori, solamente che qui inseriremo altri indirizzi, come ad esempio di ditte fornitrici di materiale ornitologico, di medici veterinari, di responsabili di mostre, ecc.

Tutti i campi sono facoltativi.

Mi auguro che questo manuale vi sia di aiuto nell' uso del programma, specialmente a chi non ha particolare dimestichezza con Microsoft ACCESS o con il PC in generale.

Resto comunque a Vs. disposizione per chiarimenti in caso di bisogno.

Naturalmente proposte e suggerimenti inerenti il programma ed il suo miglioramento, nel limite delle mie capacità, sono sempre gradite.

Per contattarmi, inviate una e-mail a : iaco_clement@libero.it

Vi auguro tantissime soddisfazioni con questo bellissimo hobby.

Badia, settembre 2010

Saluti
Iaco Clement